

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2021
EXCLUSIVIDADE PARA MICROEMPRESAS

OBJETO: COMPRA DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS
DIVERSOS PARA ATENDER AS NECESSIDADES DOS SETORES
ADMINISTRATIVOS E LEGISLATIVOS DA CÂMARA
MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO

1- PREÂMBULO

PROCESSO ADMINISTRATIVO/CPL Nº: 050/2021

OBJETO: Compra de materiais e equipamentos diversos.

SETOR REQUISITANTE: Almoxarifado

TIPO: Menor preço por item.

DATA DE RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS: 14/06/2021.

HORÁRIO DE INÍCIO: 14:00

LOCAL: Rua Farinha Filho, 50, 3º andar – Centro – Nova Friburgo – RJ – PLENÁRIO.

LEGISLAÇÃO PERTINENTE: Lei Federal nº10.520, de 17 de julho de 2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº8.666, de 21 de junho de 1993, normas específicas da Resolução Legislativa nº2209, de 08 de julho de 2016.

2 – DO OBJETO

Compra de materiais e equipamentos diversos, conforme especificações constantes no Termo de Referência (**Anexo I**) deste Edital.

3 – DO PRAZO DE ENTREGA

O licitante vencedor terá um prazo de até 10 (dez) dias, após a homologação, para a entrega dos produtos especificados no Termo de Referência (**Anexo I**) deste Edital.

4 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

4.1 – Poderão participar deste pregão quaisquer empresas que:

4.1.1 – estejam legalmente estabelecidas e especializadas na atividade pertinente com o objeto deste pregão, devendo ser comprovado pelo Contrato Social ou documento equivalente;

4.1.2 – atendam aos requisitos mínimos de classificação das propostas exigidos neste edital;

4.1.3 – comprovem possuir os documentos necessários de habilitação previstos neste edital;

4.1.4 - **cumpram os requisitos legais para efeito de qualificação como MICROEMPRESA, EMPRESA DE PEQUENO PORTE ou MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL (MEI) e que não se enquadrem em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, estando aptas a usufruir dos direitos de que tratam os artigos 42 a 45 da mencionada Lei, não havendo fatos supervenientes impeditivos da participação no presente certame;**

4.2 – Não poderão concorrer neste pregão as empresas:

4.2.1 – declaradas inidôneas por ato da Administração Pública;

4.2.2 – suspensas temporariamente de participar em licitação e impedidas de contratar com a Administração, considerando o disposto no art. 87 inciso III da Lei Federal nº8666/93. Não será admitida a participação de licitantes suspensos temporariamente pela Administração Municipal direta ou indireta. Não será admitida a participação de licitantes já incurso na pena do inciso IV do art. 87

da Lei 8666/93, seja qual for o órgão ou entidade que tenha aplicado a reprimenda, em qualquer esfera da Administração Pública;

4.2.3 – em consórcio ou grupo de empresas;

4.2.4 – cujos dirigentes, gerentes ou sócios sejam servidores ou dirigentes da Câmara Municipal de Nova Friburgo, em consonância com o disposto no artigo 9º, inciso III, da Lei Federal nº8.666/93.

5 – DOS PREÇOS ESTIMADOS PELA ADMINISTRAÇÃO

Os valores do pregão foram calculados a partir das médias obtidas com os orçamentos enviados por empresas especializadas e por preços coletados na internet: **R\$ 18.161,77 (dezoito mil cento e sessenta e um reais e setenta e sete centavos) para material de consumo e R\$ 11.852,12 (onze mil oitocentos e cinquenta e dois reais e doze centavos) para material permanente**, totalizando o valor global estimado de **R\$ 30.013,89 (trinta mil e treze reais e oitenta e nove centavos)**.

6 – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os créditos para satisfazerem as despesas decorrentes da apuração deste pregão correrão por conta das dotações orçamentárias de elemento de despesas 3.3.9.0.30.00 e 4.4.9.0.52.00, programa de trabalho 01.001.01.031.021.2.160.

7 – DO REAJUSTAMENTO

7.1 – Os preços serão fixos e irreajustáveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de quebra do equilíbrio econômico-financeiro, situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

7.2 - Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos omitidos da proposta ou incorretamente cotados serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos, a esse ou a qualquer título, devendo o objeto estar estabelecido neste Edital, sem ônus adicional para a Câmara Municipal de Nova Friburgo.

8 – DO CREDENCIAMENTO

8.1 - As empresas participantes poderão ser representadas na sessão do pregão por seu representante legal, MUNIDO DO ORIGINAL E DE CÓPIA DA SUA CARTEIRA DE IDENTIDADE, OU DE OUTRA EQUIVALENTE, e do documento credencial, bem como da Carta de Credenciamento (**ANEXO II**) que lhe dê poderes para formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recursos, bem como praticar os demais atos pertinentes ao certame, que deverão ser entregues ao pregoeiro fora de qualquer envelope, antes do início da sessão. A ausência da documentação implicará a impossibilidade de formulação de lances após a classificação preliminar, bem como a perda do direito de manifestar intenção de recorrer das decisões do pregoeiro, ficando o representante da licitante impedido de se manifestar durante os trabalhos.

8.1.1 - Constitui documento de credenciamento:

a) estatuto/contrato social, quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa licitante, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura;

b) procuração, quando o(a) representante não for sócio(a), proprietário(a), dirigente ou assemelhada da empresa licitante, passada por instrumento público ou particular, **com firma reconhecida em cartório**, devendo constar em seu teor poderes para formulação de proposta e lances de preços, manifestar a intenção de recorrer e de desistir dos recursos, bem como praticar os demais atos pertinentes ao certame, em nome da empresa licitante (fora de qualquer envelope).

8.1.2 – Apresentarão declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação e de não estarem impedidas de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão de

penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação, na forma do **ANEXO III** nos termos do art. 4º, VII, da Lei n.º 10.520, de 17/07/2002, (fora de qualquer envelope).

8.1.3 - Apresentarão declaração de que “autorizam notificação via e-mail” (**ANEXO IV**) (fora de qualquer envelope).

8.1.4 - As microempresas e empresas de pequeno porte, para utilizarem as prerrogativas estabelecidas na Lei Complementar nº 123/2006, deverão apresentar, fora de qualquer envelope, declaração (**ANEXO V**) de que ostentam essa condição e de que não se enquadram em nenhum dos casos enumerados no § 4º, do art. 3º da referida Lei.

8.1.5 - As sociedades anônimas deverão apresentar cópia da ata da assembleia geral ou da reunião do Conselho de Administração atinente à eleição e ao mandato dos atuais administradores, que deverá evidenciar o devido registro na Junta Comercial pertinente ou a publicação prevista na Lei n.º 6.404/76 e suas alterações.

8.1.6 - As licitantes poderão apresentar mais de um representante ou procurador, ressalvada ao pregoeiro a faculdade de limitar esse número a um, se considerar indispensável ao bom andamento das sessões públicas.

8.1.7 - É vedado a um mesmo procurador ou representante legal ou credenciado representar mais de uma empresa, sob pena de afastamento do procedimento licitatório das licitantes envolvidas.

9 - DO RECEBIMENTO DOS DOCUMENTOS E DA PROPOSTA

9.1 - No local, dia e hora previstos neste edital, em sessão pública, a Comissão de Pregão prestará os esclarecimentos sobre a condução do certame, e os interessados ou seus representantes:

9.1.1 – As empresas licitantes entregarão, em envelopes opacos, distintos “A e B” e devidamente lacrados, nos termos abaixo, os documentos exigidos para a proposta e a habilitação, respectivamente constando na parte externa a razão social e o endereço da proponente.

9.1.2.1 - No envelope contendo a **PROPOSTA DE PREÇOS**:

ENVELOPE “A”

A CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO

“PROPOSTA DE PREÇOS”

PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2021

NOME COMPLETO, CNPJ E ENDEREÇO COM O Nº DO TELEFONE DA LICITANTE.

9.1.2.2 - No envelope contendo a **DOCUMENTAÇÃO**:

ENVELOPE “B”

A CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO

“DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”

PREGÃO PRESENCIAL Nº 013/2021

NOME COMPLETO, CNPJ E ENDEREÇO COM O Nº DO TELEFONE DA LICITANTE.

9.2 - Todos os documentos de habilitação apresentados pelas licitantes deverão estar rubricados por seu representante legal ou preposto e numerados em sequência crescente e também deverá constar índice relacionando os documentos e suas respectivas páginas. Esta condição visa agilizar os procedimentos de conferência da documentação, cujo desatendimento não acarretará a inabilitação da licitante.

9.3 - Após a fase de credenciamento das empresas, o pregoeiro procederá à abertura das propostas comerciais, verificando, preliminarmente, a conformidade das propostas com os requisitos estabelecidos no instrumento convocatório e seus anexos, com a consequente divulgação dos preços ofertados pelas empresas classificadas.

9.4 - No caso excepcional de a sessão do pregão vir a ser suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes ainda não abertos devidamente rubricados em local próprio, ficarão sob a guarda

do Pregoeiro e serão exibidos ainda lacrados e com as rubricas aos participantes, na sessão marcada para o prosseguimento dos trabalhos.

10 - DA PROPOSTA DE PREÇOS

10.1 - O envelope “A”, com o título “PROPOSTA DE PREÇOS”, deverá conter:

10.1.1 - A PROPOSTA DE PREÇOS da licitante, deverá ser no impresso padronizado fornecido pela Administração (**ANEXO VI**), devidamente preenchida, sem alternativas, opções, emendas, ressalvas, borrões, rasuras ou entrelinhas, e nela deverão constar:

10.1.1.1 - identificação social, número do CNPJ, assinatura do representante da proponente, referência a esta licitação, número de telefone, endereço, dados bancários e número de fax;

10.1.1.2 - descrição clara e detalhada dos itens cotados, de acordo com as especificações do Termo de Referência - **Anexo I** do Edital;

10.1.1.3 - Os preços unitários ofertados, descritos na Proposta de Preço deverão ser expressos em moeda nacional (reais) com 02 (DUAS) casas decimais e na unidade de compra (U/C) unidade.

10.1.1.4 - indicação do prazo de validade da PROPOSTA DE PREÇOS, contado da data de sua entrega ao pregoeiro;

10.1.1.4 – A PROPOSTA DE PREÇOS (**ANEXO VI**) deverá ser impressa, assinada e carimbada pelo representante legal da empresa licitante em uma via.

10.2 - Se por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade da proposta e caso persista o interesse da CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO, esta poderá solicitar a prorrogação da validade da proposta por igual prazo.

10.3 - Os prazos poderão ser prorrogados, mantidas as demais condições desta contratação e assegurada à manutenção do seu equilíbrio econômico-financeiro, desde que ocorra algum dos motivos elencados no parágrafo primeiro do art. 57 da Lei Federal n.º 8.666/93, devidamente autuado em processo.

10.4 - As propostas de preços que atenderem aos requisitos deste edital serão verificadas pelo pregoeiro quanto a erros aritméticos que, caso seja necessário, serão corrigidos da seguinte forma:

10.4.1 - Se for constatada discrepância entre valores grafados em algarismos e por extenso, prevalecerá o valor por extenso.

10.4.2 - Caso a licitante não aceite as correções realizadas, sua PROPOSTA DE PREÇOS será DESCLASSIFICADA.

11 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

11.1 - Para julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério do **MENOR PREÇO POR ITEM**, observados o prazo máximo da entrega, as especificações e parâmetros de qualidade definidos neste Edital. **É vedada a aceitação de proposta com quaisquer preços superiores ao preço estimado pela Administração Pública e fixados no Termo de Referência (ANEXO I).**

11.2 - Será assegurado, como **critério de desempate**, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

11.3 - No curso da sessão, a licitante que ofertar valor mais baixo e as de oferta com o preço **até 10% (dez por cento) superior** àquela poderão fazer novos lances verbais e sucessivos, até a proclamação do vencedor.

11.4 - Não havendo pelo menos 3 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, o pregoeiro proclamará a qualificação preliminar das licitantes com as três melhores propostas, além da licitante que tiver apresentado o menor preço unitário na proposta escrita.

11.5 - **Não caberá desistência** de proposta após a abertura do envelope, nem retratação ou desistência de lances após o registro pelo pregoeiro.

11.6 - Caso duas ou mais propostas escritas apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances ou, conforme o caso, adotados os procedimentos destinados às microempresas ou empresas de pequeno porte.

11.7 - O pregoeiro poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para lances, bem como o valor ou percentual mínimo para o aumento dos lances, mediante prévia comunicação às licitantes e expressa menção na ata da sessão.

11.8 - O pregoeiro poderá negociar diretamente com a licitante que apresentar a proposta com menor preço unitário para torná-la mais vantajosa à Administração, devendo a negociação se dar em público e formalizada em ata.

11.9 - A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão da licitante da etapa de lances verbais e a manutenção do último preço apresentado pela licitante para efeito de ordenação das propostas.

11.10 - Examinada a proposta classificada em primeiro lugar, quanto ao objeto e valor, caberá ao pregoeiro decidir motivadamente a respeito de sua aceitabilidade.

11.11 - Sendo aceitável a proposta final classificada em primeiro lugar, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação da licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação. Será assegurado à licitante vencedora já cadastrada o direito de apresentar a documentação atualizada e regularizada na própria sessão.

11.12 - Caso a licitante vencedora desatenda as exigências de habilitação, o pregoeiro examinará as ofertas subsequentes na ordem de classificação, verificando conforme o caso, a aceitabilidade da proposta ou o atendimento das exigências de habilitação, até que uma licitante cumpra as condições fixadas neste edital, sendo o objeto do certame a ela adjudicado quando constatado o desinteresse das demais licitantes na interposição de recursos.

11.13 - Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, em que serão registradas as ocorrências relevantes e ao final, será assinada pelo pregoeiro e demais membros da equipe de apoio, bem como pelas licitantes presentes. A recusa da licitante em assinar a ata, bem como a existência de participante ausente naquele momento, será circunstanciada em ata.

11.14 - O pregoeiro manterá em seu poder os envelopes de habilitação das demais licitantes até a retirada do empenho pela adjudicatária, devendo as referidas licitantes retirá-los no prazo máximo de 60 (sessenta) dias corridos, contados a partir dessa data. Expirado esse prazo, os envelopes serão destruídos.

11.15 - Na fase de julgamento das propostas e credenciamento, o pregoeiro poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de classificação.

11.16 - Microempresas e empresas de pequeno porte

11.16.1 - Em caso de ocorrência de participação de licitante que detenha a condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte nos termos da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006 e suas alterações, e não sendo a proposta válida classificada em primeiro lugar de empresa desse porte, serão adotados os seguintes procedimentos.

11.16.1.1 - Para efeito do disposto no subitem acima, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;

II – a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

III – não ocorrendo à adjudicação em favor da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese da Lei, na ordem classificatória para o exercício do mesmo direito;

IV – no caso de equivalência de valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte, devidamente comprovada o seu enquadramento, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar a melhor oferta;

V – o disposto neste subitem somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

12 - DA HABILITAÇÃO

12.1 – Sob pena de inabilitação e conseqüente eliminação automática desta licitação, a licitante deverá incluir os documentos previstos neste item no envelope “B”, com o título “DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”, devidamente fechado e identificado, conforme indicado neste edital.

12.2 - Os documentos deverão estar em plena validade e poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor da Administração ou publicação em órgão da Imprensa Oficial. Os que forem de emissão da própria proponente deverão ser datilografados ou impressos em papel timbrado da licitante, registrar o número desta licitação e estar datados e assinados por seu representante legal ou preposto legalmente estabelecido. A exibição do documento original ao pregoeiro dispensa a autenticação em cartório.

Não serão aceitos pelo pregoeiro “protocolos de entrega” ou “solicitações de documentos” em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos, bem como entrega dos envelopes “A e B antes do certame licitatório, vale lembrar que o pregão é presencial.

12.3 - DA HABILITAÇÃO JURÍDICA:

12.3.1 - Inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, em se tratando de empresa individual ou sociedade empresária;

12.3.2 - inscrição no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, em se tratando de sociedade simples;

12.3.3 - ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e no caso de sociedades por ações, acompanhado de documento de eleição de seus administradores;

12.3.4 - cópia do Decreto de autorização para que se estabeleçam no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, no caso de empresas ou sociedades estrangeiras.

Na hipótese de existir alteração nos documentos citados em (12.3.3), posteriormente à constituição da firma ou sociedade, os referidos documentos deverão ser apresentados de forma consolidada, contendo todas as cláusulas em vigor.

12.4 - DA REGULARIDADE FISCAL:

12.4.1 - Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica do Ministério da Fazenda (CNPJ/MF);

12.4.2 - Prova de inscrição no **cadastro de contribuintes estadual ou municipal** se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante pertinente ao seu ramo de atividades e compatível com o objeto contratual;

12.4.3 - Prova de **regularidade com a Fazenda Federal**, através da apresentação da Certidão Positiva com Efeitos de Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União que abrange inclusive as Contribuições Sociais previstas nas alíneas ‘a’ a ‘d’ do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

12.4.4 - Prova de **regularidade com a Fazenda Estadual**, através da apresentação de Certidão de Regularidade de Tributos Estaduais (ICMS) expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda e da

Certidão da Dívida Ativa Estadual comprovando a inexistência de débitos inscritos, ou outra(s) equivalente(s), tal (ais) como certidão (ões) positiva(s), com efeito, de negativa(s), na forma da lei;

12.4.5 - Prova de **regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede da licitante**, através da apresentação de Certidão de Regularidade de Tributos Municipais (ISS) expedida pela Secretaria Municipal de Fazenda, e da Certidão da Dívida Ativa Municipal comprovando a inexistência de débitos inscritos ou outra equivalente, tal como certidão positiva com efeito de negativa, na forma da lei;

12.4.6 - Certificado de Regularidade de Situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – **FGTS**, expedido pela Caixa Econômica Federal – CEF.

12.4.7 – Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – **CNDT**, expedida gratuita e eletronicamente, para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho (conforme Lei nº 12.440/11), ou pela Certidão Positiva Com efeito de Negativa de Débitos Trabalhistas, na forma do art. 642-A §2º da CLT.

12.4.8 - **Microempresas e empresas de pequeno porte**

12.4.8.1 - A microempresa ou empresa de pequeno porte deverá apresentar os documentos de regularidade fiscal mesmo que apresentem alguma restrição, caso seja adjudicatária deste certame, nos termos do art. 42 da Lei Complementar nº 123/2006 e suas alterações.

12.4.8.2 - Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal exigida neste edital, será assegurado à microempresa ou empresa de pequeno porte adjudicatária deste certame o **prazo de 5 (cinco) dias úteis**, contados do momento em que for declarada a vencedora, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração da CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa. Vale lembrar que a licitante vencedora do item deverá estar presente, durante todo ato do certame licitatório, uma vez que o pregão é presencial.

12.4.8.3 - A falta de regularização da documentação no prazo acima previsto implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar as licitantes remanescentes na ordem de classificação ou revogar a licitação.

12.5 - **DA DECLARAÇÃO RELATIVA A TRABALHO DE MENORES**

12.5.1 - Declaração firmada pela licitante nos termos do modelo que integra o (**ANEXO VII**) deste edital, expressando não empregar menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de dezesseis anos, salvo a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1988 e de acordo com o inciso V do art. 27 da Lei Federal nº 8.666/93, acrescido pela Lei Federal nº 9.854/99, regulamentada pelo Decreto nº 4.358/02.

13 - DOS RECURSOS

13.1 – Declarada a vencedora, qualquer licitante poderá manifestar imediate e motivadamente a intenção de recorrer, com registro em ata da síntese das suas razões, desde que munido de carta de credenciamento ou procuração com poderes específicos para tal. As licitantes poderão interpor recurso no prazo de 3 (três) dias úteis, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões por igual prazo, que começará a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.2- A falta de manifestação imediata e motivada importará a decadência do direito de recorrer e a adjudicação do objeto da licitação ao vencedor.

13.3- O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.4- Os recursos e as contrarrazões interpostos pelos licitantes deverão ser entregues no Setor de Protocolo da CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO, das 10:00 às 17:00, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados.

13.5 - Os itens para os quais não forem interpostos recursos serão desde logo adjudicados.

13.6 - Os recursos e as contrarrazões serão dirigidos ao pregoeiro da CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO que, no prazo de 3 (três) dias úteis, decidirá de forma fundamentada.

13.7 - Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, a Autoridade competente da CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO adjudicará o objeto e homologará a licitação.

14 - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

14.1 - No caso de descumprimento total ou parcial das condições deste edital, a CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO, sem prejuízo das perdas e danos e das multas cabíveis, nos termos da lei civil, aplicará à contratada conforme o caso, as penalidades previstas nos art. 86, 87 e 88 da Lei Federal nº 8.666/93, bem como no que couber, as seguintes sanções:

14.1.1 - multa moratória de 0,5% (cinco décimos por cento) do valor total dos itens não entregues, por dia, de atraso injustificado na entrega do objeto licitado, limitados em 10 (dez) dias; decorrido este prazo será aplicado além da multa aqui emposta, o dispositivo na próxima alínea, sem prejuízo de demais cominações legais;

14.1.2 - multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total dos itens não entregues, pela recusa injustificada do adjudicatário.

14.1.3 - As multas moratórias e administrativas poderão ser aplicadas cumulativamente ou individualmente, não impedindo que a CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO rescinda, unilateralmente, o contrato e aplique as demais sanções legais cabíveis.

14.1.4 - As multas administrativas e moratórias aplicadas serão descontadas dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração à contratada ou, ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente, em consonância com os parágrafos 2º e 3º do art. 86 da Lei Federal nº 8.666/93.

14.1.5 - A aplicação de multas não elidirá, em face do descumprimento do pactuado, o direito da Câmara Municipal de Nova Friburgo de rescindir de pleno direito o contrato, independente de ação, notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, sem prejuízo das demais cominações legais e contratuais cabíveis, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

14.1.6 - A empresa que não retirar o empenho dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar a documentação exigida para a contratação, retardar a execução, descumprir injustificadamente qualquer cláusula contratual, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal poderá nos termos do art. 7º da Lei Federal nº 10.520/02, ser impedida de contratar com a Administração Pública pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo da aplicação das demais cominações legais, tudo proporcionalmente ao grau de culpabilidade da conduta apenada.

15 – DA ENTREGA E DA FISCALIZAÇÃO

15.1 – A entrega dos produtos licitados deverá ser realizada em conformidade com as formas e prazos descritos no Termo de Referência (**ANEXO I**) deste edital.

15.2 - Na hipótese com entrega imediata, os adjudicatários deverão atender as condições discriminadas na “PROPOSTA DE PREÇOS”, retirando as AUTORIZAÇÕES DE FORNECIMENTO e o Empenho emitido pela Câmara Municipal de Nova Friburgo no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas após a comunicação.

15.3 - Deverá constar no corpo da nota fiscal a descrição do objeto, o número do processo de compra e o número do empenho, bem como o período de competência a que esta se refere.

15.4 - A Fiscalização da entrega do objeto licitado será pelo(s) agente(s) público(s) designado(s) pelo Presidente da Câmara Municipal de Nova Friburgo através de portaria. A ele(s) incumbirá a prática de todos e quaisquer atos próprios ao exercício desse mister, definidos na legislação pertinente e nas

especificações dos objetos a serem entregues, inclusive quanto à aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação em vigor.

16 - DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

16.1 - Ocorrendo atraso no pagamento das obrigações e desde que este atraso decorra de culpa da Câmara Municipal de Nova Friburgo, o valor devido será acrescido de 0,1% (um décimo por cento) a título de multa, além de 0,033% (trinta e três milésimos por cento) por dia de atraso, a título de compensação financeira, a serem calculados sobre a parcela devida.

16.2 - Caso a Câmara Municipal de Nova Friburgo antecipe o pagamento da CONTRATADA, poderá ser descontado da importância devida 0,033 % (trinta e três milésimos por cento) por dia de antecipação.

16.3 - A licitante contratada deverá apresentar a documentação para a cobrança respectiva ao fiscal do contrato da Câmara Municipal de Nova Friburgo, até o 5º (quinto) dia útil posterior à data final do período de adimplemento da obrigação.

16.4 - O pagamento será efetuado pela Câmara Municipal de Nova Friburgo até o 10º (décimo) dia, após a entrega parcial, aceitação do objeto e liquidação mediante apresentação da nota fiscal, juntamente com a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, INSS, FGTS e Fazenda dentro do prazo de validade.

16.5 - Na hipótese de o documento de cobrança apresentar erros, fica suspenso o prazo para pagamento, prosseguindo-se a contagem somente após a apresentação da nova documentação isenta de erros.

17 - DOS ANEXOS QUE INTEGRAM ESTE EDITAL

17.1 – Anexo I – TERMO DE REFERÊNCIA;

17.2 – Anexo II – MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO;

17.3 – Anexo III – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E IDONEIDADE;

17.4 – Anexo IV – MODELO DE AUTORIZAÇÃO DE NOTIFICAÇÃO VIA E-MAIL;

17.5 – Anexo V – MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME OU EPP;

17.6 – Anexo VI – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS;

17.7 – Anexo VII – MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVO A TRABALHO DE MENOR.

18 - DAS CONSIDERAÇÕES GERAIS

18.1 - O esclarecimento de dúvidas e informações sobre o presente edital poderão ser requeridos, por escrito, inclusive por fax, através da linha telefônica nº (0xx22) 2524-1700 ou através do e-mail: licitacao@novafriburgo.rj.leg.br, à Comissão de Pregão da CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO, localizada na Rua Farinha Filho, 50 - Centro, Nova Friburgo/RJ, das 13:00 às 17:00, diariamente, exceto aos sábados, domingos e feriados, até dois dias úteis anteriores à data fixada neste edital para recebimento das propostas.

18.2 - As impugnações interpostas deverão ser entregues pela licitante interessada no Setor de Protocolo da CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO, no horário das 12:00 às 17:30 diariamente, exceto sábados, domingos e feriados, em até 02 (dois) dias úteis que antecederem à data fixada neste edital para recebimento das propostas ou em até 05 (cinco) dias úteis anteriores quando se tratar de qualquer cidadão.

18.3 - Caberá à Assessoria Jurídica da Procuradoria da Câmara Municipal responder, antes da realização da sessão, às impugnações interpostas pelas potenciais licitantes, com encaminhamento de cópia da resposta para todos os interessados.

18.4 - É facultada ao pregoeiro e à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, inclusive para verificar a

compatibilidade das especificações do objeto ofertado diante dos requisitos previstos neste edital e seus anexos, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da proposta ou da documentação de habilitação.

18.5 - A Administração poderá, a qualquer momento, revogar esta licitação por razões de interesse público decorrente de fato superveniente devidamente comprovado, ou anular o certame se constatado vício no seu processamento, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

18.6 - Ocorrendo a revogação ou anulação do certame, a decisão será publicada no mesmo veículo em que se deu a publicação do aviso inicial.

18.7 - Na contagem dos prazos estabelecidos neste edital, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

18.8 - Os casos omissos serão resolvidos pelo pregoeiro, com auxílio da equipe de apoio.

18.9 – A CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO e os licitantes do certame, elegem o foro do Município de Nova Friburgo, para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente edital.

Nova Friburgo, 25 de maio de 2021.

Ricardo da Gama Rosa Costa - Matrícula nº 32 – p/ Comissão Permanente de Licitações

**ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA
DESCRIÇÃO DETALHADA DOS PRODUTOS E SEUS PREÇOS ESTIMADOS:**

Item	Descrição Resumida	Quantidade	Unidade de medida	Preço unitário	Preço Total
MATERIAIS, EQUIPAMENTOS E PEÇAS ELETRÔNICOS, DE INFORMÁTICA E ÁUDIO					
Lote 01	1.1. Adaptador P10 estéreo Jack P2 para fone de ouvido	05	unidades	17,80	89,00
	1.2. Cabo Profissional para fone de ouvido	15	metros	14,09	211,35
	1.3. Cabo XLR balanceado	15	metros	8,30	124,50
	1.4. Conector P2 fêmea	05	unidades	9,35	46,75
	1.5. Conector P2 macho	05	unidades	10,36	51,80
	1.6. Conector P10 fêmea	05	unidades	8,84	44,20
	1.7. Conector P10 macho	05	unidades	9,26	46,30
	1.8. Conector XLR fêmea para microfone	05	unidades	17,22	86,10
	1.9. Conector XLR macho para microfone	05	unidades	16,82	84,10
	VALOR TOTAL ESTIMADO DO LOTE 1				784,10
02	Cabo de rede UTP Cat.5e; RoHS Compliant; para instalação interna; U/UTP (não blindado).	600 (metros)	metros	2,68	1.608,00
03	Calculadora de mesa bivolt com impressora, visor LCD, impressão bicolor, bobina com suporte metálico, 12 dígitos, fonte. Dimensões aproximadas: 22 cm x 15 cm x 5 cm (AxLxP). Garantia mínima: 6 (seis) meses.	03	unidades	469,75	1.409,25
04	Cartucho de toner Brother TN2370 compatível com impressora multifuncional DCPL2520DW. Cor preta. Rendimento: aproximadamente 2.600 páginas.	10	unidades	291,50	2.915,00
05	Cartucho de toner compatível com impressora HP LaserJet P1102 (CE285A). Cor preta. Rendimento: aproximadamente 1.800 páginas.	05	unidades	213,41	1.067,05
05	Disco rígido HD 600 Gb Servidor Dell PowerEdge R510 - SAS 15000 RPM, 600GB, 3.5". Garantia mínima: 36 (trinta e seis) meses.	03	unidades	2.564,53	7.693,59
06	Gaveta HD Servidor Dell F238F PowerEdge R510 - SAS / SATA 3.5". Garantia mínima: 12 (doze) meses.	01	unidade	185,45	185,45
07	Pedestal de mesa para microfone articulado, preso por braçadeira com pop filtro incluso – suportar até 1 kg – compatível com variáveis shock mounts e todos os microfones do mercado – totalmente de metal – rotação 360° .	05	unidades	172,50	862,50
08	Roteador wi-fi de alta performance. Modelos de referência: DIR-825 e DIR846.	01	unidade	697,20	697,20

	Rede wifi dual-band. Interfaces 4 x LAN 10/100/1000Mbps; 1 x WAN 10/100/1000Mbps; 1 x Porta USB 2.0; Wireless AC; botões WPS, Reset, Wi-Fi, Liga/Desliga; 4 antenas externas de 5dBi. Padrões Wi-Fi: 802.11ac (Wi-Fi); 802.11n; 802.11g; 802.11a; 802.11b. Frequências Wi-Fi: 2,4 GHz (até 800 Mbps) e 5 GHz (até 1732 Mbps). Certificações: Anatel, Wi-Fi Certified, IPv6. Segurança: WPA & WPA2 (Wi-Fi Protected Access) e WPS (Wi-Fi Protected Setup). Recursos: Assistente de configuração Web, Suporta IPv4 e IPv6, Gerenciamento Remoto, Redirecionamento de Portas, DMZ (Demilitarized Zone), Rede de Convidados (2,4 GHz + 5 GHz), Dynamic DNS. Recursos Avançados: Filtro de Sites, QoS (Quality of Service), Firewall IPv4 e IPv6, VPN, Syslog, Quick VPN. Alimentação Elétrica: Entrada bivolt 100-240V (50/60Hz). Garantia de 5 (cinco) anos do fabricante.				
09	Tripé de metal ou alumínio profissional para câmera compatível com dispositivos, montagem ¼ e câmera na dimensão a partir de 17 cm x 17 cm x 33,5 cm, encaixe tipo quick release plate, preferencialmente com rodas ou pés emborrachados e altura mínima a partir de 1.460 m, handle grip e handle.	01	unidade	397,60	397,60
MATERIAIS ELÉTRICOS E DE MANUTENÇÃO					
10	Abraçadeira para mangueira – diâmetro 3/8" (9,53 mm)	10	unidades	3,50	35,00
11	Adaptador de tomada 2P+T x 3P (novo padrão brasileiro)	10	unidades	7,67	76,70
12	Cabo CCI 50 x 6 pares para telefone	100	metros	6,00	600,00
13	Caixa de luz para embutir com Drywall 4x2 com saídas de 1/2" e 3/4" e chanfras apropriadas para fixação do eletrodo. Acompanha presilha para regulagem (fixação). Tamanho: 10,7 cm (L) x 6,5 cm (A).	12	unidades	6,75	81,00
14	Caixa de proteção de sobrepôr para CFTV, retangular, branca, com tampa cega. Dimensões aproximadas: 4,5 cm x 6 cm x 9 cm.	32	unidades	9,57	306,24
15	Canaleta com recorte fechado em PVC; comprimento: 2 m; base 50 mm; altura 50 mm; cor branca.	20	unidades	53,61	1.072,20
16	Cone confeccionado em borracha extraflexível na cor laranja, com duas faixas retrorrefletivas, microesferas de vidro, largura de 10 cm cada, em película autoadesiva na cor branca, de acordo com a norma ABNT NBR 15071/2015. Altura entre 72 cm e 76 cm. Base quadrada com lado entre 38 cm e 40 cm. Peso aproximado: 3kg.	15	unidades	105,81	1.587,15
17	Escada de alumínio com 9 degraus. Pés e degraus com material antiderrapante. Trava de segurança em nylon. Distância aproximada	01	unidade	606,53	606,53

	entre degraus: 22cm. Altura máxima aproximada: 194 cm. Peso suportado: 120 kg.				
18	Limpa contato elétrico-eletrônico – spray 300ml	01	unidade	17,26	17,26
19	Lixeira sem tampa. Capacidade aproximada: 15 Litros fabricada em polipropileno.	10	unidades	31,57	315,70
20	Mangueira flexível para gás GLP botijão P13 cozinha (NBR 8613/99), com abraçadeiras para instalação. Comprimento: 1,25 m.	02	unidades	20,50	41,00
21	Pegador universal tipo pinça de 180 mm, inox.	05	unidades	22,00	110,00
22	Pulverizador manual borrifador spray, embalagem de 700 ml a 1 litro.	08	unidades	23,00	184,00
MATERIAIS DE EXPEDIENTE					
23	Caderno brochura (costurado), capa dura, universitário, com 96 folhas pautadas.	10	unidades	10,40	104,00
24	Corretivo líquido com 18 ml, à base de água, lavável, não tóxico.	25	unidades	5,00	125,00
25	Estilete largo 18 mm com trava deslizante, corpo e autotrava em plástico PVC e lâmina de aço.	15	unidades	10,73	160,95
26	Etiqueta autocolante A-4, tamanho 170 mm x 60 mm – caixa com 50 folhas, 4 unidades por folha.	20	caixas	96,55	1.931,00
27	Extrator de grampos, fabricados em aço inoxidável. Medidas aproximadas: 150 mm de comprimento x 16 mm de largura.	15	unidades	4,87	73,05
28	Grafite 0.7mm – tubo com 12 unidades	24	tubos	8,35	200,40
29	Grampeador 23/8-13, com capacidade para grampear até 100 folhas.	03	unidades	114,32	342,96
30	Grampeador emborrachado com capacidade para 210 grampos 26/6. Grampeia 35 folhas. Dimensões aproximadas: 57 mm x162 mm x 37 mm.	20	unidades	50,62	1.012,40
31	Grampo galvanizado tamanho 23/13, caixa com 5.000 (cinco mil) unidades	10	caixas	25,14	251,40
32	Lapiseira 0.7, corpo em plástico ou metal, cores diversas, ponta retrátil, com mecanismo resistente para avanço da carga, borracha embutida na parte traseira, clip removível.	30	unidades	7,83	234,90
33	Livro protocolo de correspondência 1/4 com 100 folhas	06	unidades	19,39	116,34
34	Papel vergê 180 g/m² A4 (210 mm x 297 mm). Cor marfim – pacote com 50 folhas.	20	pacotes	27,22	544,40
35	Pasta arquivo A/Z tipo “geka”, com acabamento perfeito, forração externa e interna em plástico (polipropileno), ferragem removível e presilha com botão de alta precisão. Medidas: 34,5 cm (altura) x 8,0 cm (espessura) x 28,5 cm (largura).	24	unidades	21,73	521,52

36	Pasta catálogo tamanho ofício com 4 furos e 100 plásticos	10	unidades	43,00	430,00
38	Percevejos latonados - caixa com 100 unidades	05	caixas	10,62	53,10
39	Perfurador de metal com dois furos e régua mediadora, para furar até 30 folhas.	08	unidades	64,15	513,20
40	Porta caneta/ clips/ papel. Composição: Plástico poliestireno	10	unidades	16,93	169,30
41	Suporte para fita adesiva 19 mm x 50 mm. Base antiderrapante, lâmina de aço inox e corpo injetado em poliestireno.	05	unidades	40,01	200,05
42	Tesoura multiuso em aço inoxidável no tamanho 21 cm. Cabo de plástico com formato anatômico.	20	unidades	18,87	377,40
Valor Total Estimado: R\$ 30.013,89 (trinta mil e treze reais e oitenta e nove centavos)					

ANEXO II
MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

À Câmara Municipal de Nova Friburgo.

Prezados Senhores,

Pela presente, fica credenciado o Sr (a) _____, portador da Carteira de Identidade nº _____, expedida em _____, pelo _____, para representar a empresa _____, inscrita no CNPJ sob o nº _____, no **Pregão Presencial nº 013/2021** a ser realizado em 14/06/2021, podendo para tanto praticar todos os atos necessários, inclusive prestar esclarecimentos, receber notificações, interpor recursos e manifestar-se sobre sua desistência.

Nova Friburgo, de de 2021.

Atenciosamente,

<<Assinatura do Sócio da Empresa>>

<<Nome>>

<<Cargo>>

<<Carimbo da Empresa)

**FORA DE QUALQUER ENVELOPE
DEVERÁ SER PREENCHIDO NO PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA**

ANEXO III
MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

Pregão Presencial nº 013/2021.

_____ com sede na _____
(razão social da empresa)

_____, inscrita no CNPJ nº _____, vem, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, em atenção ao disposto no art. 4º, VII, da Lei Federal nº 10.520/02, declarar que cumpre plenamente os requisitos exigidos para a habilitação na licitação modalidade Pregão Presencial nº 013/2021 da Câmara Municipal de Nova Friburgo.

Declara, ademais, que não está impedida de participar de licitações e de contratar com a Administração Pública em razão de penalidades, nem de fatos impeditivos de sua habilitação.

.....
(data)

.....
(representante legal)

A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa.

**FORA DE QUALQUER ENVELOPE
DEVERÁ SER PREENCHIDO NO PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA**

ANEXO IV
MODELO DE AUTORIZAÇÃO DE NOTIFICAÇÃO VIA E-MAIL

À Câmara Municipal de Nova Friburgo
Pregão Presencial n.º 013/2021.

_____, com sede na _____
(razão social da empresa)

_____ inscrita no CNPJ n.º _____, vem, por intermédio do seu representante legal o(a) Sr.(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade N.º _____ e do CPF n.º _____, AUTORIZAR, sob as penas da Lei, que todas as notificações referentes ao presente processo licitatório e futuras contratações poderão ser realizadas pelos e-mails _____, abrindo mão de notificações por quaisquer outros métodos e servindo a cópia do e-mail como comprovante para conhecimento dos atos praticados.

Nova Friburgo, de de 2021.

(Assinatura, nome e cargo do representante legal da empresa)

DEVERÁ ESTAR FORA DE QUALQUER ENVELOPE.

DEVERÁ SER PREENCHIDO NO PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA

ANEXO V
MODELO DE DECLARAÇÃO DE ME OU EPP

Pregão Presencial nº 013/2021

_____ (razão social da empresa), com sede na

_____(endereço), inscrita no CNPJ nº _____, vem, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) _____, portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____, DECLARA, sob as penas da Lei, que é _____ (MICRO EMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE), que cumpre os requisitos legais para efeito de qualificação como ME-EPP e que não se enquadra em nenhuma das hipóteses elencadas no § 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123, estando apta a usufruir dos direitos de que tratam os artigos 42 a 45 da mencionada Lei, não havendo fato superveniente impeditivo da participação no presente certame.

.....
(data)

.....
(representante legal

FORA DE QUALQUER ENVELOPE
DEVERÁ SER PREENCHIDO NO PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA



ANEXO VI
MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

Estado do Rio de Janeiro Câmara Municipal de Nova Friburgo	PROPOSTA DE PREÇOS Processo Adm. CPL n.º 050/2021 Pregão Presencial n.º 013/2021	09 – Identificação da Empresa ou Carimbo Padronizado		
04 – Nome do Órgão CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO	05 – Endereço Rua Farinha Filho, 50 – Centro – Nova Friburgo/RJ.	10- Banco	11- Agência	12 – N° C/C
06 – Esta proposta deverá ter os campos 09, 10, 11, 12, 13 e 16 preenchidos pela Empresa e devolvida até a data da realização da Licitação às 14:00 do dia 14/06/2021 no endereço acima, no PLENÁRIO, SITUADO NO 3º ANDAR DA CÂMARA MUNICIPAL.		13 – Declaramos inteira submissão aos termos desta Proposta, do Edital ou Convite e a Legislação em vigor. Assinatura		
07 – Prazo de execução: DE ACORDO COM O EDITAL.		08 – Local de execução: DE ACORDO COM O EDITAL		
Item	Especificação	Quantidade	Valor unitário	Valor total
Lote 01	1.1. Adaptador P10 estéreo Jack P2 para fone de ouvido	05 unidades		
	1.2. Cabo Profissional para fone de ouvido	15 metros		
	1.3. Cabo XLR balanceado	15 metros		
	1.4. Conector P2 fêmea	05 unidades		
	1.5. Conector P2 macho	05 unidades		
	1.6. Conector P10 fêmea	05 unidades		
	1.7. Conector P10 macho	05 unidades		
	1.8. Conector XLR fêmea para microfone	05 unidades		
	1.9. Conector XLR macho para microfone	05 unidades		
	VALOR TOTAL DO LOTE 1			
02	Cabo de rede UTP Cat.5e; RoHS Compliant; para instalação interna; U/UTP (não blindado).	600 (metros)		
03	Calculadora de mesa bivolt com impressora, visor LCD, impressão bicolor, bobina com suporte metálico, 12 dígitos, fonte. Dimensões aproximadas: 22 cm x 15 cm x 5 cm (AxLxP). Garantia mínima: 6 (seis) meses.	03 unidades		
04	Cartucho de toner Brother TN2370 compatível com impressora multifuncional DCPL2520DW. Cor preta. Rendimento: aproximadamente 2.600 páginas.	10 unidades		
05	Cartucho de toner compatível com impressora HP LaserJet P1102 (CE285A). Cor preta. Rendimento: aproximadamente 1.800 páginas.	05 unidades		

05	Disco rígido HD 600 Gb Servidor Dell PowerEdge R510 - SAS 15000 RPM, 600GB, 3.5". Garantia mínima: 36 (trinta e seis) meses.	03 unidades		
06	Gaveta HD Servidor Dell F238F PowerEdge R510 - SAS / SATA 3.5". Garantia mínima: 12 (doze) meses.	01 unidade		
07	Pedestal de mesa para microfone articulado, preso por braçadeira com pop filtro incluso – suportar até 1 kg – compatível com variáveis shock mounts e todos os microfones do mercado – totalmente de metal – rotação 360° .	05 unidades		
08	Roteador wi-fi de alta performance. Modelos de referência: DIR-825 e DIR846. Rede wifi dual-band. Interfaces 4 x LAN 10/100/1000Mbps; 1 x WAN 10/100/1000Mbps; 1 x Porta USB 2.0; Wireless AC; botões WPS, Reset, Wi-Fi, Liga/Desliga; 4 antenas externas de 5dBi. Padrões Wi-Fi: 802.11ac (Wi-Fi); 802.11n; 802.11g; 802.11a; 802.11b. Frequências Wi-Fi: 2,4 GHz (até 800 Mbps) e 5 GHz (até 1732 Mbps). Certificações: Anatel, Wi-Fi Certified, IPv6. Segurança: WPA & WPA2 (Wi-Fi Protected Access) e WPS (Wi-Fi Protected Setup). Recursos: Assistente de configuração Web, Suporta IPv4 e IPv6, Gerenciamento Remoto, Redirecionamento de Portas, DMZ (Demilitarized Zone), Rede de Convidados (2,4 GHz + 5 GHz), Dynamic DNS. Recursos Avançados: Filtro de Sites, QoS (Quality of Service), Firewall IPv4 e IPv6, VPN, Syslog, Quick VPN. Alimentação Elétrica: Entrada bivolt 100-240V (50/60Hz). Garantia de 5 (cinco) anos do fabricante.	01 unidade		
09	Tripé de metal ou alumínio profissional para câmera compatível com dispositivos, montagem ¼ e câmera na dimensão a partir de 17 cm x 17 cm x 33,5 cm, encaixe tipo quick release plate, preferencialmente com rodas ou pés emborrachados e altura mínima a partir de 1.460 m, handle grip e handle.	01 unidade		
	MATERIAIS ELÉTRICOS E DE MANUTENÇÃO			
10	Abraçadeira para mangueira – diâmetro 3/8" (9,53 mm)	10 unidades		
11	Adaptador de tomada 2P+T x 3P (novo padrão brasileiro)	10 unidades		
12	Cabo CCI 50 x 6 pares para telefone	100 metros		
13	Caixa de luz para embutir com Drywall 4x2 com saídas de 1/2" e 3/4" e chanfras apropriadas para fixação do eletrodo. Acompanha presilha para regulagem (fixação). Tamanho: 10,7 cm (L) x 6,5 cm (A).	12 unidades		
14	Caixa de proteção de sobrepor para CFTV, retangular, branca, com tampa cega. Dimensões aproximadas: 4,5 cm x 6 cm x 9 cm.	32 unidades		
15	Canaleta com recorte fechado em PVC; comprimento: 2 m; base 50 mm; altura 50 mm; cor branca.	20 unidades		
16	Cone confeccionado em borracha extraflexível na cor laranja, com duas faixas retrorefletivas, microesferas de vidro, largura de 10 cm cada, em película autoadesiva na cor branca, de acordo com a norma ABNT NBR 15071/2015. Altura entre 72 cm e 76 cm. Base quadrada com lado entre 38 cm e 40 cm. Peso aproximado: 3kg.	15 unidades		
17	Escada de alumínio com 9 degraus. Pés e degraus com material antiderrapante. Trava de segurança em nylon. Distância aproximada entre degraus: 22cm. Altura máxima aproximada: 194 cm. Peso suportado: 120 kg.	01 unidade		
18	Limpa contato elétrico-eletrônico – spray 300ml	01 unidade		
19	Lixeira sem tampa. Capacidade aproximada: 15 Litros fabricada em polipropileno.	10 unidades		
20	Mangueira flexível para gás GLP botijão P13 cozinha (NBR 8613/99), com abraçadeiras para instalação. Comprimento: 1,25 m.	02 unidades		

21	Pegador universal tipo pinça de 180 mm, inox.	05 unidades		
22	Pulverizador manual borrifador spray, embalagem de 700 ml a 1 litro.	08 unidades		
MATERIAIS DE EXPEDIENTE				
23	Caderno brochura (costurado), capa dura, universitário, com 96 folhas pautadas.	10 unidades		
24	Corretivo líquido com 18 ml, à base de água, lavável, não tóxico.	25 unidades		
25	Etiqueta autocolante A-4, tamanho 170 mm x 60 mm – caixa com 50 folhas, 4 unidades por folha.	20 unidades		
26	Estilete largo 18 mm com trava deslizante, corpo e autotrava em plástico PVC e lâmina de aço.	15 unidades		
27	Extrator de grampos, fabricados em aço inoxidável. Medidas aproximadas: 150 mm de comprimento x 16 mm de largura.	15 unidades		
28	Grafite 0.7mm – caixa com 12 unidades	24 caixas		
29	Grampeador emborrachado com capacidade para 210 grampos 26/6. Grampeia 35 folhas. Dimensões aproximadas: 57 mm x 162 mm x 37 mm.	20 unidades		
30	Grampeador grande 23/8-13, capacidade para grampear até 100 folhas.	03 unidades		
31	Grampo galvanizado tamanho 23/13, caixa com 5.000 (cinco mil) unidades	10 caixas		
32	Lapiseira 0.7, corpo em plástico ou metal, cores diversas, ponta retrátil, com mecanismo resistente para avanço da carga, borracha embutida na parte traseira, clip removível.	30 unidades		
33	Livro protocolo de correspondência 1/4 com 100 folhas	06 unidades		
34	Papel vergê 180 g/m² A4 (210 mm x 297 mm). Cor marfim – pacote com 50 folhas.	20 pacotes		
35	Pasta arquivo A/Z tipo “geka”, com acabamento perfeito, forração externa e interna em plástico (polipropileno), ferragem removível e presilha com botão de alta precisão. Medidas: 34,5 cm (altura) x 8,0 cm (espessura) x 28,5 cm (largura).	24 unidades		
36	Pasta catálogo tamanho ofício com 4 furos e 100 plásticos	10 unidades		
38	Percevejos latonados - caixa com 100 unidades	05 caixas		
39	Perfurador de metal com dois furos e régua mediadora, para furar até 30 folhas.	08 unidades		
40	Porta caneta/ clips/ papel. Composição: Plástico poliestireno	10 unidades		
41	Suporte para fita adesiva 19 mm x 50 mm. Base antiderrapante, lâmina de aço inox e corpo injetado em poliestireno.	05 unidades		
42	Tesoura multiuso em aço inoxidável no tamanho 21 cm. Cabo de plástico com formato anatômico.	20 unidades		
TOTAL				

ANEXO VII
MODELO DE DECLARAÇÃO RELATIVO A TRABALHO DE MENOR

Pregão nº 013/2021

_____, inscrito no CNPJ nº _____,
(razão social da empresa)
por intermédio de seu representante legal, Sr(a) _____,
portador(a) da Carteira de Identidade nº _____ e do CPF nº _____
DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993,
acrescido pela Lei nº 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em
trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ()

.....

(data)

.....

(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

A Declaração em epígrafe deverá ser apresentada preferencialmente em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa.

DEVERÁ SER PREENCHIDO NO PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA
ENTREGAR DENTRO DO ENVELOPE DE HABILITAÇÃO