



ATESTADO DE CAPACIDADE TÉCNICA

Atestamos para os devidos fins, que a empresa **INFLUENTE COMUNICAÇÃO E ESTRATÉGIA LTDA, CNPJ Nº. 28.594.525/0001-11**, estabelecida à Rua Barbosa de Freitas nº. 1.741, sala nº. 08, Bairro Aldeota, Município de Fortaleza, CEP: 60.170-021, Estado do Ceará, prestou à pessoa jurídica **CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – CRF-RJ**, CNPJ nº. situado à Rua Afonso Pena, nº. 115, Bairro da Tijuca, Município do Rio de Janeiro CEP: 20.270-244, Estado do Rio de Janeiro, os serviços abaixo discriminados, referente à **Nota de Empenho nº. 450/2024**, pertinente à modalidade de **Dispensa Eletrônica de Licitação nº. 0010/2024**, **Processo Administrativo nº. 0014/2024**.

Atestamos, ainda, que os serviços foram executados satisfatoriamente, com qualidade técnica, não havendo ocorrência que desabonasse a conduta da empresa.

Os serviços compreenderam a Organização de Evento - contemplando locação do espaço, montagem do evento, serviço de coffee break, incluindo todos os serviços necessários, além de materiais, equipamentos e mão de obra necessária, taxa de Custo de Gestão e Organização, assim como na efetivação dos serviços, providenciando espaço físico com toda infraestrutura necessária com capacidade para 120 (cento e vinte) pessoas para realização do evento "**Encontro dos Diretores dos Conselhos Regionais de Farmácia**", realizado em rede hoteleira, na Zona Sul do Rio de Janeiro, no período de 16 a 17 de maio de 2024.

Para efetiva realização do **Evento**, foi necessária a concretização de diversas etapas, compreendendo os itens descritos abaixo e as respectivas quantidades:

Item 1	Auditório Principal
Descrição	Com capacidade para 120 (cento e vinte) pessoas. O ambiente deve ser climatizado e com conforto acústico, com 1 (uma) mesa diretora para acomodar as autoridades com capacidade mínima de 5 (cinco) pessoas. Este ambiente deverá ser equipado com: Sonorização, tela para projeção e pelo menos um ponto de conexão com a internet; Deverá possuir recepção na entrada do auditório que deverá conter bancada e cadeiras adequadas para acomodar a entrega de crachá de credenciamento, pasta e brindes para os participantes (Mobiliário,

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO - CRF-RJ

	equipamentos, montagens e mão-de-obra devem ser incluídos na proposta). Este espaço receberá a solenidade de abertura, e posteriormente o grupo de discussão dos presidentes e vice-presidentes, no segundo dia receberá a solenidade de encerramento.
Quantidade	1 (um)
Data	16 e 17 maio de 2024 (quinta-feira e sexta-feira)
Horário	De 8h às 19h

Item 2	Auditório/Sala secundário
Descrição	Com capacidade mínima para alocar 2 grupos de 25 (vinte e cinco) pessoas que deverão ser separadas com uma distância, com climatização adequada. O espaço deverá ser arrumado de forma a receber os dois grupos com no mínimo cada um contendo: 25 (vinte e cinco) cadeiras, 1 (uma) mesa retangular com 2 (duas) cadeiras (coordenador e relator) Esse espaço receberá a reunião do grupo de tesoureiros e vice-presidentes.
Quantidade	1 (um)
Data	16 e 17 maio de 2024 (quinta-feira e sexta-feira)
Horário	De 8h às 19h

Item 3	Serviço de Coffee Break
Descrição	A contratada deverá fornecer o serviço de coffee break em quantidade suficiente para atender 120 (cento e vinte) pessoas em espaço adequado. O serviço de coffee break será fornecido pela contratada 1 (uma) vez ao dia, pelo período de 20 (vinte) minutos cada vez, considerando uma vez na parte da tarde em cada dia. Contendo no mínimo os seguintes itens, conforme disponibilidade: - Café. - Leite. - Pelo menos 1 Opção de suco e 1 opção de refrigerante. - Pelo menos 1 Opção de bebida diet. - Água quente e chá. - Opção de pães e bolo. - Opção de sanduíche ou salgado quente. - Mesa e apoiadores para coffee break. - Repositor para coffee break. 20 (vinte) minutos de serviço de coffee break por dia, na parte da tarde, a ser definido conforme programação do evento.
Quantidade	2 (dois) serviços
Data	16 e 17 maio de 2024 (quinta-feira e sexta-feira)
Horário	A ser definido

Item 4	Serviço de fornecimento de água potável e café
Descrição	A contratada deverá disponibilizar:

**SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL**

CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO - CRF-RJ

	- Água Potável: 04 (quatro) galões de água (ou o equivalente em garrafas de água) por dia; - Café: 04 (quatro) litros de café por dia.
Data	16 e 17 maio de 2024 (quinta-feira e sexta-feira)
Horário	De 8h às 19h

Item 5	Equipamentos
Descrição	O auditório deverá ser equipado com: Áudio: Sonorização com no mínimo 04 (quatro) microfones sem fio e caixa de som; Tela para projeção: em tamanho adequado para espaço do auditório;
Quantidade	Descrito acima.
Data	16 e 17 maio de 2024 (quinta-feira e sexta-feira)
Horário	De 9h às 18h

Rio de janeiro, 10 de junho de 2024.

Luzimar Gualter Pessanha

Presidente em Exercício do CRF-RJ